



KOLARIN KUNNAN TYÖSETELI KOLARILAISILLE PERUSKOULUN PÄÄTTÄVILLE JA TOISEN ASTEEN OPISKELIJOILLE

Kolarin kunta myöntää työsetelin kolarilaisille peruskoulun päättävillä ja toisen asteen opiskelijoille (lukio, ak), jotka työllistyvät Kolarin kunnan alueelle.

Vuonna 2020 tukea voivat saada koululaiset/opiskelijat, jotka ovat 2004 tai aiemmin syntyneitä. Nuoren opiskelun tulee olla päätoimista ja se tulee todistaa oppilaitoksesta hankittavalla todistuksella (HOX! EI 9.luokkalaiset). Opintoja ei katsota päätoimiseksi, jos opinnot suoritetaan etä- ja monimuoto- tai oppisopimusopiskeluna. Myöskään työttömyysturvaan oikeutettu nuori ei voi saada työseteliä.

Setelin arvo on 250 €. Seteleitä on varattu **yksi** kullekin nuorelle ja sen voi käyttää milloin tahansa kalenterivuoden 2020 aikana. Seteleitä on jaossa 75 kappaletta ja ne myönnetään hakujärjestyksessä.

Seteli korvaa aikaisempina vuosina käytössä olleen kunnanhallituksen myöntämän tuen yrityksille nuorten kesätyöntekijöiden palkkaamiseen. Uudella mallilla halutaan aktivoida nuoria työhaussa sekä tarjota tukea yrityksille nuorten työllistämiseen silloin kun työtä on tarjolla esimerkiksi matkailun huippuseasonkeina.

Setelin hakeminen

Nuoret **hakevat itse** seteliä **ennen työsuhteen aloittamista** Kolarin kunnan kotisivulta tai nuoriso-ohjaajalta saamallaan lomakkeella, mihin tulee täyttää sekä nuoren että työnantajan tiedot. Täyttämällä lomakkeen työnantaja sitoutuu työllistämään nuoren vähintään 60 h vuoden 2020 aikana, mikäli nuorelle myönnetään työseteli. Kun lomake on täytetty ja sitoumus työnantajalta saatu, nuori palauttaa **hakemuksen sekä opiskelutodistuksen** nuoriso-ohjaajalle. Nuoriso-ohjaaja tarkistaa hakemuksen sekä hakijan kotipaikan ja lähettää työsetelin suoraan työnantajalle.

Setelin laskuttaminen

Nuoren työsuhteen päättymisen ja palkan maksamisen jälkeen työnantaja laskuttaa Kolarin kunnalta seteliä vastaavan palkkatuen 250 € (ei alvia). Laskuun liitetään alkuperäinen seteli kääntöpuoli täytettynä ja allekirjoitettuna, jäljennös työsuhteen lopetuksesta ja selvitys nuorelle maksetusta palkasta (esim. palkanauhan kopio), mistä tulee käydä ilmi palkan lisäksi työtuntien määrä tai nuoren työajanseurantalomake.

Työpaikan tulee olla kolarilainen yritys tai yhdistys. Työseteliä ei voi käyttää yksityistaloudessa, perhe tai yksityinen henkilö. **Yritys tai yhdistys voi palkata vuosittain enintään kolme nuorta, joilla on käytössään työseteli.**

Laskutusosoite:

Kolarin kunta/Nuorisotoimi, Sanna Palovaara, Isopalontie 2, 95900 KOLARI tai sanna.palovaara@kolari.fi, viestin aihe Työseteli.



Työsuhteen pituus, työaika ja maksettava palkka

1. Nuoren kanssa on tehtävä kirjallinen työsopimus.
2. Nuori tulee ottaa työhön vähintään 60 tunniksi vuoden aikana.
3. Työsuhteen tulee sijoittua 1.1. - 31.12.2020. Työjakson ei tarvitse olla yhtämittainen.
4. Työstä maksettavan palkan tulee noudattaa TES:n mukaista vähimmäispalkkaa.
Palkka sisältää lomakorvauksen.
5. Nuorelle on annettava työtodistus työsuhteen päätyttyä.
6. Kolarin kunta maksaa laskun mukaan tukea varsinaiseen palkkaan enintään 250 €.
Työnantajan kustannus on tuen määrän ylittävä osa palkasta sekä palkan sivukulut.

Työntekijän perehdyttäminen ja opastaminen

Työhön opastamiseen ja perehdyttämiseen on hyvä kiinnittää erityistä huomiota. Työpaikan pelisäännöt, työajat, työtehtävät, työympäristö, työkaverit, työturvallisuuteen liittyvät asiat - kaikki tämä vaatii tutustumista, opastusta ja neuvoja. Siksi on tärkeää, että nämä asiat käydään nuoren kanssa läpi heti työsuhteen alussa ja nimetään henkilö, jonka puoleen nuori tarvittaessa kääntyy.

Työjakso antaa työnantajalle mahdollisuuden esitellä nuorelle omaa toimintaansa. Sama nuori voi hyvinkin olla alalle koulutettava ja hän voi tarjota ammattilaisen osaamistaan tulevaisuudessa opintojensa jälkeen. Tämä on hyvä tilaisuus antaa nuorille ”maistiainen” oman kunnan työelämän ja toimialojen mahdollisuuksista

Työnantajan tulee ottaa huomioon laki nuorista työntekijöistä, mm. työajoista ja määrästä oppivelvollisen kouluaihana. Lain tarkoituksena on suojella nuorta työn liialliselta rasitukselta eikä nuoren koulunkäynti saa häiriintyä työntöön vuoksi.

Tutustu:

Laki nuorista työntekijöistä

<http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1993/19930998>

Työnantajamaksut

<https://palkanlaskijanopas.fi/taulukot/palkkahallinnon-tarkeat-luvut-2020/>

Lisätietoja työsetelistä antavat Eeva-Liisa Lompolojärvi, eeva-liisa.lompolojarvi@kolari.fi, puh. 040 768 0369 tai Sanna Palovaara, sanna.palovaara@kolari.fi, puh. 040 489 5023.