



## Hakemus palvelusetelillä hankittavan palvelun tuottajaksi

### - Kuljetuspalvelu

Tällä hakemuksella sosiaali- ja / tai terveysalan yritys voi hakeutua Kolarin kunnan sosiaalihuolto- ja vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten palvelusetelillä hankittavien palvelujen palvelusetelituottajaksi.

Kolari myöntää asukkailleen palveluseteleitä käytettäväksi em. kuljetuspalveluissa. Palvelusetelillä hankittavan palvelun hyväksytyt palveluntuottajat voivat tuottaa näitä palveluja asiakkaan saaman palvelusetelipäätöksen mukaisesti. Asiakas valitsee palvelun tuottajan Kolarin kunnan sosiaali- ja terveyslautakunnan ylläpitämästä rekisteristä ([www.kolari.fi](http://www.kolari.fi)).

#### Vastaanottaja (viranhaltija täyttää)

Vastaanottaja	Saapumispäivämäärä
Hakemus hyväksytty (pvm)	Päätösnumero

#### Palveluntuottajan tiedot (hakija täyttää)

Palveluntuottajan nimi	Y-tunnus
Osoite	Puhelinnumero
Yhteyshenkilö	Sähköposti / Internet



## Palvelun tuottajaksi hyväksymisen edellytykset

Hyväksyntää ei voida tehdä, mikäli yrittäjä ei täytä kaikkia tässä mainittuja ehtoja.

### Taloudelliset edellytykset palvelun tuottamiseen:

1. Viimeisin tilinpäätös tai viimeinen osavuosisraportti yrityksen kirjanpitäjältä toimitetaan pyydettäessä.

### Liiketoiminnan harjoittamisoikeus:

1. Taksiliikennelupa / Henkilöliikennelupa
2. Palveluntuottaja antaa hakemuksen allekirjoittamalla käsittelijälle oikeuden tarkistaa yritystä koskevat tiedot yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä (alv-velvollisuus, ennakkorekisteri). Yrityksen ennakkorekisteriin kuulumista ja luottokelpoisuutta seurataan koko sopimuksen voimassaoloajan.

### Yhteiskunnallisista velvoitteista huolehtiminen:

1. Lääninveroviraston todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista toimitetaan pyydettäessä.
2. Työeläkekassan tai eläkevakuutusyhtiön todistus maksetuista eläkemaksuista, em. todistukset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia hakemuksen jättöpäivästä. Toimitetaan pyydettäessä.

### Toiminnalliset edellytykset palvelun tuottamiseen:

1. Palveluntuottaja sitoutuu tarkistamaan aina asiakkaan palvelu- ja maksupäätöksen sekä noudattamaan sen sisältöä.
2. Henkilöstön tulee voida antaa palvelua suomen kielellä. Tarvittaessa tulee voida esittää kielitodistus.
3. Autonkuljettajalla tulee olla voimassa oleva taksinkuljettajan ajolupa.
4. Palveluntuottaja ja tämän koko henkilöstö sitoutuu vaitiolovelvollisuuteen asiakasasioissa.
5. Palveluntuottaja sitoutuu asiakkaan avustamiseen asiakkaan palvelupäätöksen mukaisesti.
6. Yritys sitoutuu taksiliikenteen 30.6.2018 voimassa olleisiin hintoihin ajalle 1.7.2018–31.12.2019.
7. Yritys sitoutuu asiakkaan omavastuun osalta 1.7.2014 voimassa olleisiin linja-autoliikenteen vakiovuorotaksoihin.
8. Palveluntuottaja sitoutuu ilmoittamaan muutokset yhteystiedoissa yhteisen asiakasrekisterin ([www.kolari.fi](http://www.kolari.fi)) ylläpitäjälle.
9. Palveluntuottajan tulee toimittaa pyydettäessä
  - Todistus maksetuista veroista (Verovirasto)
  - Todistus maksetuista sosiaaliturvamaksuista

### Kalustovaatimukset

1. Autoluokka M1 tai M2, päästöluokitus EU 5
2. Autossa on taksamittari ja maksupäätetaksikortin lukijalaitteineen.
3. Palveluntuottaja sitoutuu ilmoittamaan kunnalle muutoksista kalustossa.
4. Palveluntuottaja toimittaa kalustoa koskevat tiedot liitteeseen täytettynä tämän ilmoituksen yhteydessä.



## Laatuosaaminen ja sitoutuminen toiminnan kehittämiseen

Palveluntuottaja sitoutuu hyvään kokonaislaatuun ja luotettavuuteen.

1. Palveluntuottajan tuottaman palvelun tulee olla laadukasta.
2. Palveluntuottaja sitoutuu osallistumaan kunnan osoittamiin palvelunlaadunmittauksiin ja kehittämistoimenpiteisiin siitä erikseen sovittaessa.
3. Palveluntuottaja sitoutuu osallistumaan seudullisia palveluseteliasioita käsittelevään perehdytykseen.
4. Palveluntuottaja on vastuussa työntekijöidensä perehdyttämisestä ja täydennyskoulutuksesta palvelusetelitoimintaa ajatellen.
5. Palvelusetelin tuottaja sitoutuu osallistumaan erikseen kunnan kanssa sovittaviin koulutuksiin 1–2 krt/vuosi

## Vuorovaikutteisuus ja yhteistyökyky

1. Palveluntuottaja sitoutuu yhteistyöhön kunnan ja muun palvelusetelillä tuotettavien palvelujen koordinaattoritahon kanssa. Kunta tai sen valtuuttama toimeksi saanut taho saa tehdä palveluseteliasiakkaille asiakaskyselyjä.
2. Palveluntuottajan yhteystiedot ja palvelun hintatiedot saa julkistaa palveluntuottajarekisterissä. ([www.kolari.fi](http://www.kolari.fi)).

## Hakemuksen hylkäämisperusteet

Hakemus hylätään tai jo tehty sopimus voidaan purkaa päättymään välittömästi, mikäli palveluntuottaja

- On tuomittu lainvoimaisella päätöksellä henkilöön tai talouteen kohdistuneesta rikoksesta
- On antanut vääriä tietoja yrityksestä
- On väärinkäyttänyt asemaansa asiakkaiden keskuudessa
- Ei ole täyttänyt kouluttautumis- ja kehittämisvelvoitetta
- On toiminut hyväksymisehtojen tai hyvien tapojen vastaisesti
- On asetettu konkurssiin tai sellainen on vireillä
- On laiminlyönyt verojen ja sotu-maksujen suorittamisen
- On tuottanut palvelua asiakkaan saaman palvelusetelipäätöksen vastaisesti

## Vakuutan tässä lomakkeessa ja sen liitteissä antamani tiedot oikeiksi

Paikka ja päivämäärä	
Allekirjoitus	Nimenselvennys

### Hakemus palautetaan postitse osoitteeseen

- Kolarin kunta / Sosiaalitoimisto  
Isopalontie 2  
95900 Kolari

Liite

- Kalustoluettelo



Liite

## Kalustoluettelo

Tällä lomakkeella palveluntuottaja ilmoittaa tarjoamiensa kohteiden liikennöintiin tarjotun tai hankittavan kaluston tiedot.

Liikennöitsijä:	
Auton nro:	

Auton rekisterinumero	
Auton merkki / malli	
Auton vuosimalli ja käyttöönottoajankohta	

Autossa on seuraavat ominaisuudet ja varusteet:

<input type="checkbox"/> Puhelin
<input type="checkbox"/> Taksamittari (aikaa ja matkaa mittaava ja tulosteen antava laite)
<input type="checkbox"/> Taksikortin lukija
<input type="checkbox"/> Täyttää esteettömyyttä koskevat vaatimukset (ent. inva)
<input type="checkbox"/> Paariauto