



Tervetuloa Kolarin varhaiskasvatukseen!

Kolarissa toimivat tällä hetkellä kolme päiväkotia: Jussintien, Ylläsjärven sekä Äkäslompolon päiväkodit sekä lisäksi viisi perhepäivähoitajaa ja muutamia esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen parissa työskenteleviä lastenhoitajia.

Pedagogista toimintaamme tukemassa ja lasten tuen asioiden parissa työskentelemässä on varhaiskasvatuksen erityisopettaja Liisa Lähteenoja. Toimintakauden aikana meillä työskentelee myös hanketyöntekijöitä sekä muita varahenkilöitä tukemassa hyvää varhaiskasvatus toimintaamme.

Varhaiskasvatuksen johtajana (Jussintien päiväkodilla)

Annika Riekkola annika.riekkola@kolari.fi 040-8247384

Päiväkodin johtajana tunturialueella

Juho Haapala juho.haapala@kolari.fi 040-4895575

ALOITTAMINEN OMASSA RYHMÄSSÄ

- Varhaiskasvatuspäätöksen saatuanne, lapsenne tulevan ryhmän kasvattaja ottaa yhteyttä tutustumisjakson ja aloituskeskustelun ajan sopimiseksi. Voit myös itse olla yhteydessä suoraan ryhmään päätöksen saatuaasi.
- Tutustumisjaksolle tulee suunnitella noin 2-5 päivää lapsen ja vanhemman yhteistä aikaa ryhmän toiminnan mukana, perheen ja lapsen tilanteeseen soveltuen.
- Suosittelemme tälle tutustumisjakson ajalle yhteistä noin puolen tunnin mittaista keskustelua huoltajien ja kasvattajan välillä.
- Kaikki tieto lapsestanne on henkilökunnalle erityisen tärkeää varhaiskasvatuksen alkutaipaleella, siksi pyydämme täyttämään Daisyssa lapsen perustietolomakkeen sekä kirjaamaan huoltajien havaintoja ja perheen tärkeitä asioita Daisyyn lapsen Vasu-pohjaan
- Lapsen ryhmän kasvattajat kertovat tutustumisjakson ja aloituskeskustelun myötä myös varhaiskasvatuksen arjesta; käytänteistä ja ryhmän toiminnasta. Toivomme että kysytte rohkeasti meiltä mitä tahansa, jotta päiväkodista tulee tuttu ja turvallinen yhteistyökumppani teidän koko perheelle.
- Huoltajat voivat vahvistaa lapsen kiinnittymistä uuteen ryhmään ja aikuisiin keskustelemalla ja puhumalla positiivisesti leikeistä, leluista, ystävistä ja kasvattajista myös kotimatalla/kotona



YHTEINEN TURVALLISUUS

- Aina tuodessasi ja hakiessasi lasta, vaihtakaa kuulumiset ryhmän tai päiväkodin kasvattajan kanssa. Näin varmistuu vastuun vaihtuminen huoltajien ja kasvattajien kesken, sekä lapsi tulee hyvin kohdatuksi ja esimerkiksi autetuksi mukaan ryhmän päivän toimintaan.
- päivän aikana tapahtuvat äkilliset muutokset hoitoajoissa, hakijoissa tai muissa vastaavissa turvallisuuteen vaikuttavissa tekijöissä tulee aina ilmoittaa ryhmään soittamalla tai viestillä. Mikäli on kyseessä täysin uusi varahakija tulee huoltajan antaa hakijan tiedot ryhmälle ennen hakutilannetta.
- muut uudet poikkeusjärjestelyt, kuten alle 18-vuotias varahakija tai esiopetuksen lapsen kulkeminen yksin kotimatkinsa, sovitaan aina ennalta päiväkodin tai varhaiskasvatuksen johtajan kanssa
- **Lapsen erityisruokavalion tarpeessa**, teidän tulee täyttää tarvittava lomake kunnan ruokapalveluille ja huolehtia omalle ryhmälle tarvittava tieto asiaan liittyen. Jos kyseessä on ruoka-aineallergia tai yliherkkyys, huoltaja toimittaa myös hoitavan tahon kirjallisen dokumentin, josta käy ilmi peruste erityisruokavalion myöntämiselle.
- kaikissa epäselvissä tilanteissa tavoittelemme huoltajaa esim. puhelimitse ryhmän toimesta, jotta lapsen turvallisuus varmistuu

SAIRASTAMINEN JA TAPATURMAT

- varhaiskasvatuksessa ollessaan lapsi on kunnan vakuutusten piirissä ja tapaturmista kirjataan aina vaadittavat dokumentit
- Tapaturman sattuessa otamme aina yhteyden huoltajaan ja sovimme yhdessä miten toimitaan terveydenhuoltoon tai hoitoon liittyen. Pienet haaverit, mustelmat ja haavat hoidamme päiväkodilla sekä kerromme niistä hakutilanteissa kun taas erittäin akuuttia hoitoa vaativissa tilanteissa hälytämme avun paikalle ja huolehdimme tarvittavasta muusta ensiavusta
- mikäli lapsi sairastuu päivän aikana otamme yhteyttä heti vanhempaan, jotta lapsi pääsee kotiin parantelemaan. Mikäli huoltaja tarvitsee työnantajalleen todistuksen siitä, että lapsi on päiväkodin toimesta pyydetty hakemaan kesken päivää, voi päiväkodin tai varhaiskasvatuksen johtaja kirjata sellaisen
- sairastamiseen liittyen toimimme valtakunnallisten ohjeiden mukaisesti. Pyydämme huomioimaan, että parantelun aikaan sisältyy useimmissa tilanteissa yksi terve päivä ja lapsen tulee lähtökohtaisesti jaksamiseltaan pystyä osallistumaan kaikkeen toimintaan tavalliseen tapaan. Tarvittaessa lääkäri tai terveydenhoitaja määrittelee lapsen tartuttamis- ja/tai toipumisajan.



TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

Kiireellisissä asioissa voi olla yhteydessä omaan ryhmään soittamalla tai tekstiviestillä. Toivomme, että kiireettömissä asioissa käytetään Daisyn viestiä, jotta kasvattajien työrauha lasten parissa mahdollistuu.

Tiedotus tapahtuu pääasiassa Daisyn kautta ja se onkin varhaiskasvatuksessa vastaava kun perusopetuksessa Wilma. Huolehtikaa siis, että saatte järjestelmän toimimaan ja me autamme teitä siinä tarvittaessa. Varmistakaa Daisyn asetuksista, että sähköposti-ilmoitus on käytössä. Näin saatte ilmoituksen aina kun uusi viesti Daisyn tulee. Suosittelemme käymään järjestelmässä vähintään kerran viikossa tiedotuksiin liittyen, sillä sinne kirjataan tärkeää tietoa toiminnasta.

Dokumentoimme ryhmien pedagogista toimintaamme toimintakaudella 22-23 Google Drive pohjaiseen ryhmän portfolioon, jonka kautta pääsette näkemään oman ryhmän toimintaa ja lasten oppimista ja kehittymistä. Teille jaetaan linkki portfolioon pääsemiseksi.

Vähintään kerran vuodessa pidetään yhteinen lapsen varhaiskasvatussuunnitelmakeskustelu huoltajan ja ryhmän opettajan kanssa. Tähän tulee kutsu oman ryhmän kautta.

MUKAAN PÄIVÄKOTIIN

- säänmukaiset ulkovaatteet: lämpimällä säällä ulkoiluun toinen vaihdettava vaatekerta sekä päähine, mukana tai valmiina päiväkodilla kuravaatetus hanskoineen ja kumisaappaineen, kylmällä säällä toppavaatteiden lisäksi kerrastovaatetta, villasukat, kaulahuivi/kypärämyssy ja pipo sekä lapaset ja rukkaset
- sisätossut
- Juomapullo
- Oma hyttysmyrky ja aurinkovoide, mikäli halutaan että käytetään
- sisään vaihtovaatteet (t-paita/pitkähihainen paita/housut)
- Alushousuja ja sukkapareja muutamia
- Vaippaikäisille vaippoja
- tarvittaessa tuttipullo, tutti
- Unilelu (huom. Korona-aikana unilelu tulee jättää päiväkodille)

MUISTAKAAHAN NIMIKOIDA LAPSEN VAATTEET JA TAVARAT, JOTTA MEIDÄN ON MAHDOLLISTA PITÄÄ KAIKKI HYVÄSSÄ TALLESSA!