

KOLARIN KUNNAN TYÖSETELI KOLARILAISILLE PERUSKOULUN PÄÄTTÄVILLE JA OPISKELIJOILLE

Kolarin kunta myöntää työsetelin kolarilaisille peruskoulun päättävälle ja opiskelijoille, jotka työllistyvät Kolarin kunnan alueelle. Vuonna 2024 tukea voivat saada koululaiset/opiskelijat, jotka ovat 2008 tai aiemmin syntyneitä. Nuoren opiskelun tulee olla päätoimista ja se tulee todistaa oppilaitoksesta hankittavalla todistuksella (HOX! Ei 9.luokkalaiset). Opintoja ei katsota päätoimisiksi, jos opinnot suoritetaan monimuoto- tai oppisopimusopiskeluna. Myöskään työttömyysturvaan oikeutettu nuori ei voi saada työseteliä.

Setelin arvo on 300 €. Seteleitä on varattu yksi kullekin nuorelle ja sen voi käyttää milloin tahansa kalenterivuoden 2024 aikana. **Seteleitä on jaossa 30 kappaletta ja ne myönnetään hakujärjestyksessä.** Nuori voi hakea työpaikkaa kolarilaisista yrityksistä, yhdistyksistä ja seurakunnasta, jolla on toimipaikka Kolarissa tai hän voi käyttää työsetelin omaan 4H -yritystoimintaan. Yritys, yhdistys tai seurakunta voivat palkata vuosittain enintään kolme nuorta, joilla on käytössään työseteli. Työseteliä ei voi hakea yksityistalous, perhe tai yksityinen henkilö. Työsetelillä halutaan aktivoida nuoria työhaussa sekä tarjota tukea yrityksille nuorten työllistämiseen silloin kun työtä on tarjolla esimerkiksi matkailun huippu sesonkeina.

Setelin hakeminen

Nuoret hakevat itse seteliä ennen työsuhteen aloittamista Kolarin kunnan kotisivulta tai nuoriso-ohjaajalta saamallaan lomakkeella, mihin tulee täyttää sekä nuoren että työnantajan tiedot. Täyttämällä lomakkeen työnantaja sitoutuu työllistämään nuoren vähintään 60 h vuoden 2024 aikana, mikäli nuorelle myönnetään työseteli. Kun lomake on täytetty ja sitoumus työnantajalta saatu, nuori palauttaa hakemuksen sekä opiskelutodistuksen nuoriso-ohjaajalle. Nuoriso-ohjaaja tarkistaa hakemuksen sekä hakijan kotipaikan ja lähettää työsetelin suoraan työnantajalle.

Setelin laskuttaminen

Nuoren työsuhteen päättymisen ja palkan maksamisen jälkeen työnantaja laskuttaa Kolarin kunnalta seteliä vastaavan palkkatuen 300 € (ei alvia). Laskuun liitetään alkuperäinen seteli kääntöpuoli täytettynä ja allekirjoitettuna, jäljennös työsopimuksesta ja selvitys nuorelle maksetusta palkasta (esim. palkanauhan kopio), mistä tulee käydä ilmi palkan lisäk-

si työtuntien määrä tai nuoren työajanseurantalomake. **Yrityksen tulee ilmoittaa mikäli seteli jää käyttämättä, jotta se voidaan laittaa uudelleen jakoon.**

Laskutusosoite:

Kolarin kunta/Nuorisotoimi, Sanna Palovaara, Isopalontie 2, 95900 KOLARI tai sanna.palovaara@kolari.fi, viestin aihe: Työseteli.

Työsuhteen pituus, työaika ja maksettava palkka

1. Nuoren kanssa on tehtävä kirjallinen työsopimus.
2. Nuori tulee ottaa työhön vähintään 60 tunniksi vuoden aikana.
3. Työsuhteen tulee sijoittua 1.1. - 31.12.2024. Työjakson ei tarvitse olla yhtämittäinen.
4. Työstä maksettavan palkan tulee noudattaa TES:n mukaista vähimmäispalkkaa. Palkka sisältää lomakorvauksen.
5. Nuorelle on annettava työtodistus työsuhteen päätyttyä.
6. Kolarin kunta maksaa laskun mukaan tukea varsinaiseen palkkaan enintään 300 €. Työnantajan kustannus on tuen määrän ylittävä osa palkasta sekä palkan sivukulut.

Työntekijän perehdyttäminen ja opastaminen

Työhön opastamiseen ja perehdyttämiseen on hyvä kiinnittää erityistä huomiota. Työpäivän pelisäännöt, työajat, työtehtävät, työympäristö, työkaverit, työturvallisuuteen liittyvät asiat - kaikki tämä vaatii tutustumista, opastusta ja neuvoja. Siksi on tärkeää, että nämä asiat käydään nuoren kanssa läpi heti työsuhteen alussa ja nimetään henkilö, jonka puoleen nuori voi tarvittaessa kääntyä.

Työjakso antaa työnantajalle mahdollisuuden esitellä nuorelle omaa toimintaansa. Sama nuori voi hyvinkin olla alalle kouluttautuva ja hän voi tarjota ammattilaisen osaamistaan tulevaisuudessa opintojensa jälkeen. Tämä on hyvä tilaisuus antaa nuorille ”maistiainen” oman kunnan työelämän ja toimialojen mahdollisuuksista.

Työnantajan tulee ottaa huomioon laki nuorista työntekijöistä, mm. työajoista ja määrästä oppivelvollisen kouluaikana. Lain tarkoituksena on suojella nuorta työn liialliselta rasitukselta eikä nuoren koulunkäynti saa häiriintyä työnteon vuoksi.

Tutustu:

<https://www.tyosuojelu.fi/tyosuhde/nuori-tyontekija>

Laki nuorista työntekijöistä

<http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1993/19930998>

Työnantajamaksut

<https://palkanlaskijanopas.fi/taulukot/palkkahallinnon-tarkeat-luvut/palkkahallinnon-tarkeat-luvut-2024-ennakkotietoja/>

Lisätietoja työsetelistä antaa Sanna Palovaara, sanna.palovaara@kolari.fi, 040 489 5023.